

Rumpun Ilmu* : Ilmu Komputer

LAPORAN

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)



**Pelatihan Desain Grafis Menggunakan Aplikasi Canva
untuk Meningkatkan Promosi Produk UMKM**

Oleh :

Tim Pengusul

No.	Nama	NIDN/NIM	Jabatan	Keterangan
1.	Kusmanto, M.Kom	0120037603	Dosen	Ketua Pelaksana
2.	Susi Suryadi, M.Kom	0128027901	Dosen	Anggota
3.	Sri Lestari	20460810 944	Mahasiswa	Anggota
4.	Tatang Hidayat	20460810 953	Mahasiswa	Anggota

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Tahun 2023

Rumpun Ilmu* : Ilmu Komputer

LAPORAN

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)



**Pelatihan Desain Grafis Menggunakan Aplikasi Canva
untuk Meningkatkan Promosi Produk UMKM**

Oleh :

Tim Pengusul

No.	Nama	NIDN/NIM	Jabatan	Keterangan
1.	Kusmanto, M.Kom	0120037603	Dosen	Ketua Pelaksana
2.	Susi Suryadi, M.Kom	0128027901	Dosen	Anggota
3.	Sri Lestari	20460810 944	Mahasiswa	Anggota
4.	Tatang Hidayat	20460810 953	Mahasiswa	Anggota

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Tahun 2023



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT (LPPM)**

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Sekretariat : Jl. Haji Adam Malik Lingkar Bypass, Rantauprapat, Labuhanbatu, 21414. Telepon: 0624-23400,
Faksimili: 0624-327303, Website: www.univalabuhanbatu.ac.id, e-mail: lppmuniva@gmail.com

**KONTRAK PKM PENDANAAN INTERNAL UNIVERSITAS AL
WASHLIYAH LABUHANBATU TAHUN ANGGARAN 2023
TAHUN TUNGGAL: 2023**

**ANTARA
KETUA LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DENGAN
KETUA PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
Nomor: 136 /LPPM/UNIVA-LB/II/2023**

Pada hari ini Jum'at Tanggal Sepuluh Bulan Februari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. Wita Ferwati, M.Pd : Pelaksana Tugas Pejabat Pembuat Komitmen Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) yang berkedudukan di Rantauprapat untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
2. Kusmanto, M.Kom : Dosen Tetap Universitas Al Washliyah Labuhanbatu yang berkedudukan di Rantauprapat dalam hal ini bertindak atas Ketua Pelaksana Pengabdian kepada masyarakat (PKM) tersebut untuk selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA secara bersama-sama bersepakat mengikatkan diri dalam suatu Kontrak Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) , dengan ketentuan dan syarat sebagai berikut:

**PASAL 1
DASAR HUKUM**

Kontrak Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini berdasarkan kepada:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 01 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
6. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2019 tentang Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi;



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Sekretariat : Jl. Haji Adam Malik Lingkar Bypass, Rantauprapat, Labuhanbatu, 21414. Telepon: 0624-23400, Faksimili: 0624-327303, Website: www.univalabuhanbatu.ac.id, e-mail: lppmuniva@gmail.com

7. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang bentuk dan Mekanisme Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum;
8. Statuta Universitas Al Washliyah Labuhanbatu tentang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
9. Anggaran perguruan tinggi Universitas Al Washliyah Labuhanbatu
10. Buku Pedoman perguruan tinggi Universitas Al Washliyah Labuhanbatu

PASAL 2 RUANG LINGKUP

- (1) Ruang Lingkup Kontrak Pengabdian kepada masyarakat (PKM) ini juga meliputi Pelaksanaan PKM dengan judul
“Pelatihan Desain Grafis Menggunakan Aplikasi Canva Untuk Meningkatkan Promosi Produk UMKM” dibebankan pada anggaran internal Universitas Al Washliyah Labuhanbatu.
- (2) Daftar nama Ketua Pelaksana, judul PKM, luaran tambahan, jangka waktu PKM, dan besarnya biaya setiap tahun masing-masing judul PKM tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini.

PASAL 3 JANGKA WAKTU

- (1) Kontrak Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) ini dilaksanakan dalam jangka waktu ≤ 12 . Bulan.
- (2) Kontrak Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan untuk sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak PKM ini.

PASAL 4 HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) PIHAK PERTAMA mempunyai kewajiban:
 - a. memberikan pendanaan PKM kepada pihak kedua;
 - b. melakukan pemantauan dan evaluasi;
 - c. membuat sub Kontrak PKM dengan Ketua Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) untuk pengaturan hak dan kewajiban setiap pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) di Universitas Al Washliyah Labuhanbatu
- (2) PIHAK PERTAMA mempunyai hak menerima hardcopy dokumen dari PIHAK KEDUA sebagai berikut:
 1. revisi proposal PKM
 2. catatan harian pelaksanaan PKM
 3. laporan kemajuan pelaksanaan PKM
 4. surat pernyataan tanggungjawab belanja (sptb) atas dana penelitian yang telah ditetapkan



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Sekretariat : Jl. Haji Adam Malik Lingkar Bypass, Rantauprapat, Labuhanbatu, 21414. Telepon: 0624-23400, Faksimili: 0624-327303, Website: www.univalabuhanbatu.ac.id, e-mail: lppmuniva@gmail.com

5. laporan akhir PKM

6. luaran PKM

paling lambat tanggal (30 Desember 2023)

3) **PIHAK KEDUA** mempunyai kewajiban:

a. Menandatangani sub **Kontrak Pengabdian kepada Masyarakat (PKM)** dengan ketua Lembaga penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM)

b. Bertanggung jawab dalam Melaksanakan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM):

1. judul PKM : **Pelatihan Desain Grafis Menggunakan Aplikasi Canva Untuk Meningkatkan Promosi Produk UMKM.**

2. Jumlah dana penelitian : 7.000.000,-

3. Waktu pelaksanaan : 12 Bulan

4. Batas akhir pelaporan : Desember 2023

c. Mencantumkan pemberi dana PKM dalam publikasi ilmiah

d. Melaporkan bukti luaran PKM

e. Pengiriman Soft Copy ke Email LPPM dokumen sebagai berikut:

1. revisi proposal PKM

2. catatan harian pelaksanaan PKM

3. laporan kemajuan pelaksanaan PKM

4. surat pernyataan tanggungjawab belanja (sptb) atas dana PKM yang telah ditetapkan

5. laporan akhir PKM

6. luaran PKM

paling lambat tanggal

f. **Menyerahkan hardcopy** dokumen ke **LPPM Universitas Al Washliyah Labuhanbatu** sebagai berikut:

1. revisi proposal PKM

2. catatan harian pelaksanaan PKM

3. laporan kemajuan pelaksanaan PKM

4. surat pernyataan tanggungjawab belanja (sptb) atas dana penelitian yang telah ditetapkan

5. laporan akhir PKM

6. luaran PKM

(4) **PIHAK KEDUA** mempunyai hak mendapatkan dana PKM dari **PIHAK PERTAMA**.

PASAL 5

CARA PEMBAYARAN

(1) **PIHAK PERTAMA** memberikan pendanaan PKM sebesar: Rp. 7.000.000,- yang dibebankan kepada Anggaran Keuangan internal Universitas Al washliyah Labuhanbatu.

(2) Pendanaan PKM sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dibayarkan oleh **PIHAK PERTAMA** kepada **PIHAK KEDUA** secara:



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Sekretariat : Jl. Haji Adam Malik Lingkar Bypass, Rantauprapat, Labuhanbatu, 21414. Telepon: 0624-23400, Faksimili: 0624-327303, Website: www.univalabuhanbatu.ac.id , e-mail: lppmuniva@gmail.com

- a. Pembayaran Tahap Pertama sebesar Rp. 7.000.000,-
 - b. Pembayaran Tahap Kedua sebesar **Rp. 0,- (-)**
 - c. Pembayaran, dana luaran tambahan sebesar **Rp.0,- (-)** dari Biro Keuangan Universitas Al Washliyah Labuhanbatu.
-) Pendanaan PKM sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b dengan ketentuan **PIHAK PERTAMA** telah menerima dokumen sebagai berikut: a) Laporan kemajuan pelaksanaan PKM. b) Surat pernyataan tanggung jawab belanja (SPTB) atas dana PKM yang telah ditetapkan paling lambat tanggal ...
-) Dana luaran tambahan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf c dibayarkan kepada **PIHAK KEDUA** bersamaan dengan pembayaran Tahap Kedua.
-) Apabila luaran tambahan dinyatakan tidak valid oleh **LPPM** sebagaimana dimaksud Pasal 4 ayat (1), maka dana luaran tambahan yang sudah diterima harus disetorkan kembali ke Biro Universitas Al Washliyah Labuhanbatu.
-) **PIHAK PERTAMA** tidak bertanggungjawab atas keterlambatan dan/atau tidak terbayarnya sejumlah dana, yang disebabkan kesalahan **PIHAK KEDUA** dalam menyampaikan informasi.

PASAL 6

PENGGANTIAN KEANGGOTAAN

- 1) Perubahan terhadap susunan tim pelaksanaan dan substansi PKM dapat dibenarkan apabila telah mendapat persetujuan dari lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM)
- 2) Apabila Ketua tim pelaksana tidak dapat menyelesaikan PKM atau mengundurkan diri, maka **PIHAK KEDUA** wajib menunjuk pengganti Ketua Tim Pelaksana PKM yang merupakan salah satu anggota tim setelah mendapat persetujuan dari lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM)
- 3) Dalam hal tidak adanya pengganti ketua tim pelaksana PKM sesuai dengan syarat ketentuan yang ada, maka PKM dibatalkan dan dana dikembalikan ke Kas Universitas Al Washliyah Labuhanbatu.

PASAL 7

PAJAK

- (1) **PIHAK KEDUA** berkewajiban memungut dan menyetor pajak ke kantor pelayanan pajak setempat yang berkenaan dengan kewajiban pajak berupa:
 1. pembelian barang dan jasa dikenai ppn sebesar 10% dan pph 22 sebesar 1,5%.
 2. pajak-pajak lain sesuai ketentuan.



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Sekretariat : Jl. Haji Adam Malik Lingkar Bypass, Rantauprapat, Labuhanbatu, 21414. Telepon: 0624-23400, Faksimili: 0624-327303, Website: www.univalabuhanbatu.ac.id, e-mail: lppmuniva@gmail.com

PASAL 8 KEKAYAAN INTELEKTUAL

- (1) Hak Kekayaan Intelektual yang dihasilkan dari pelaksanaan PKM diatur dan dikelola sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan.
- (2) Setiap publikasi, makalah, dan/atau ekspos dalam bentuk apapun yang berkaitan dengan hasil PKM ini wajib mencantumkan PIHAK PERTAMA sebagai pemberi dana.
- (3) Hasil PKM berupa peralatan adalah milik Universitas Al Washliyah Labuhanbatu dan dapat dihibahkan kepada institusi/lembaga melalui Berita Acara Serah Terima (BAST)

PASAL 9 KEADAAN KAHAR

- (1) **PARA PIHAK** dibebaskan dari tanggung jawab atas keterlambatan atau kegagalan dalam memenuhi kewajiban yang dimaksud dalam **Kontrak Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)** disebabkan atau diakibatkan oleh peristiwa atau kejadian diluar kekuasaan **PARA PIHAK** yang dapat digolongkan sebagai keadaan memaksa (*force majeure*).
- (2) Peristiwa atau kejadian yang dapat digolongkan keadaan memaksa (*force majeure*) dalam **Kontrak PKM** ini adalah bencana alam, wabah penyakit, kebakaran, perang, blokade, peledakan, sabotase, revolusi, pemberontakan, huru-hara, serta adanya tindakan pemerintah dalam bidang ekonomi dan moneter yang secara nyata berpengaruh terhadap pelaksanaan **Kontrak PKM** ini.
- (3) Apabila terjadi keadaan memaksa (*force majeure*) maka pihak yang mengalami wajib memberitahukan kepada pihak lainnya secara tertulis, selambat-lambatnya dalam waktu 7 (tujuh) hari kerja sejak terjadinya keadaan memaksa (*force majeure*), disertai dengan bukti-bukti yang sah dari pihak yang berwajib, dan **PARA PIHAK** dengan itikad baik akan segera membicarakan penyelesaiannya.

PASAL 10 PENYELESAIAN PERSELISIHAN

- (1) Apabila terjadi perselisihan antara **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** dalam pelaksanaan **Kontrak PKM** ini akan dilakukan penyelesaian secara musyawarah dan mufakat
- (2) Dalam hal tidak tercapai penyelesaian secara musyawarah dan mufakat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) maka penyelesaian dilakukan melalui proses hukum yang berlaku dengan memilih domisili hukum di Pengadilan Kota Rantauprapat.



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Sekretariat : Jl. Haji Adam Malik Lingkar Bypass, Rantauprapat, Labuhanbatu, 21414. Telepon: 0624-23400, Faksimili: 0624-327303, Website: www.univalabuhanbatu.ac.id, e-mail: lppmuniva@gmail.com

PASAL 11 AMANDEMEN KONTRAK

Apabila terdapat hal lain yang belum diatur atau terjadi perubahan dalam **Kontrak Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)** ini, maka akan dilakukan amandemen **Kontrak PKM**.

PASAL 12 SANKSI

- (1) Apabila sampai dengan batas waktu yang telah ditetapkan untuk melaksanakan **Kontrak PKM** telah berakhir, **PIHAK KEDUA** tidak melaksanakan kewajiban sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ayat (2), maka **PIHAK KEDUA** dikenai sanksi administratif.
- (2) Sanksi administratif sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat berupa penghentian pembayaran dan tidak dapat mengajukan proposal **PKM** dalam kurun waktu dua tahun berturut-turut.

PASAL 13 LAIN-LAIN

Dalam hal **PIHAK KEDUA** berhenti dari jabatannya sebelum **Kontrak Pengabdian Kepada Masyarakat** ini selesai, maka **PIHAK KEDUA** wajib melakukan serah terima tanggung jawabnya kepada pejabat baru yang menggantikannya.

PASAL 14 PENUTUP

Surat Perjanjian **Kontrak PKM** ini dibuat rangkap 3 (tiga) bermaterai cukup sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan biaya materai dibebankan kepada **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA

Wifa Erwati, M.Pd
Ketua LPPM Universitas
Al Washliyah Labuhanbatu

PIHAK KEDUA



Kusmanto, M.Kom
Ketua Pelaksana PKM



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Sekretariat : Jl. Haji Adam Malik Lingkar Bypass, Rantauprapat, Labuhanbatu, 21414. Telepon: 0624-23400, Faksimili: 0624-327303, Website: www.univalabuhanbatu.ac.id, e-mail: lppmuniva@gmail.com

BERITA ACARA PEMBAYARAN TAHAP I NOMOR : 136 /LPPM/UNIVA-LB/II/2023

Pada hari ini Rabu tanggal Lima Belas bulan Februari tahun dua ribu dua puluh tiga yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : Wita Ferwati, M.Pd
NIP : 0123028901
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Lembaga Penelitian dan pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas AL Washliyah Labuhanbatu
Alamat : Jl. Sempurna/ Jl. H. Adam Malik Lingkar By Pass
Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Universitas Al Washliyah Labuhanbatu, dalam Berita Acara Pembayaran ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA
2. Nama : Kusmanto, M.Kom
Jabatan : Ketua Pelaksana Penelitian
Alamat : Jl. Sempurna/ Jl. H. Adam Malik Lingkar By Pass
Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Tim Peneliti Univ. Al Washliyah Labuhan Batu, dalam Berita Acara Pembayaran ini disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA melakukan pembayaran kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima pembayaran tersebut dengan perincian sebagai berikut :

A Berdasarkan :

- Kontrak : Nomor : 136 /LPPM/UNIVA-LB/III/2023 tanggal 10 Februari 2023
- Nilai Kontrak : Rp. 7.00.000 ,- (Tujuh Juta Rupiah)
- Uraian Pekerjaan : Pelaksanaan Program Pengabdian Kepada Masyarakat tahun 2023 bagi Dosen Univ. Al Washliyah Labuhan Batu



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Sekretariat : Jl. Haji Adam Malik Lingkar Bypass, Rantauprapat, Labuhanbatu, 21414. Telepon: 0624-23400, Faksimili: 0624-327303, Website: www.univalabuhanbatu.ac.id, e-mail: lppmuniva@gmail.com

3 Berdasarkan Kontrak tersebut maka PIHAK KEDUA menerima pembayaran pkm dari PIHAK PERTAMA dengan rincian sebagai berikut :

1. a. Pembayaran pada Skema PKM Dosen dilaksanakan secara : Rp. 7.000.000,-
sekaligus (100%) pada Pembayaran tahap Pertama
- b. Dana luaran tambahan : Rp. --
2. a. Jumlah pembayaran fisik BAP ini : Rp. 7.000.000,-
- b. Jumlah pembayaran fisik s/d BAP yang lalu : Rp.
- c. Jumlah pembayaran fisik s/d BAP ini : Rp. 7.000.000,-

PIHAK KEDUA setuju atas jumlah pembayaran tersebut di atas dan dibayarkan sesuai dengan Surat Perjanjian Pendanaan Nomor : 136 /LPPM/UNIVA-LB/II/2023 tanggal 10 Februari 2023 pasal 5 ayat (1). Berita Acara ini dibuat rangkap 3 (tiga) untuk dipergunakan sesuai keperluan.

PIHAK PERTAMA

Wita Ferwati, M.Pd
Ketua LPPM Universitas Al Washliyah
Labuhanbatu

PIHAK KEDUA

Kusmanto, M.Kom
Ketua Pelaksana Penelitian



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Sekretariat : Jl. Haji Adam Malik Lingkar Bypass, Rantauprapat, Labuhanbatu, 21414. Telepon: 0624-23400, Faksimili: 0624-327303, Website: www.univalabuhanbatu.ac.id, e-mail: ippmuniva@gmail.com



UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)

Jln. Sempurna No. 21 / Jln. H. Adam Malik Lingkar By Pass-
Rantauprapat

Telepon: (0624) 23400-327303 Kode Pos 21415

Laman : www.univalabuhanbatu.ac.id

Tahun Anggaran 2023

Nomor Bukti :

Mata Anggaran :

KUITANSI

- Sudah terima dari : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM)
Universitas Al Washliyah Labuhanbatu
- Uang sebesar : Tujuh Juta Rupiah
(dengan huruf)
- Untuk pembayaran : Biaya Pelaksanaan Program Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)
(100%) bagi Dosen Univ. Al Washliyah Labuhan Batu, sesuai dengan
amandemen kontrak Nomor:
136 /LPPM/UNIVA-LB/III/2023 tanggal 10 Februari 2023

Rp. 7.000.000 ,-

Setuju dibayarkan
Pejabat Pembuat Komitmen

Wita Perwati, M.Pd
Ketua LPPM Univ. Al Washliyah
Labuhanbatu

Lunas pada tgl.
Bendahara Pengeluaran

Rahmi Syafriyetti, M.Pd
Bendahara Univ. Al Washliyah
Labuhanbatu

Rantauprapat, 15 Februari 2023
Yang menerima

Kusmanto, M.Kom
Ketua Pelaksana Penelitian



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)

UNIVERSITAS AL WASHLIYAH LABUHANBATU

Sekretariat : Jl. Haji Adam Malik Lingkar Bypass, Rantauprapat, Labuhanbatu, 21414. Telepon: 0624-23400, Faksimili: 0624-327303, Website: www.univalabuhanbatu.ac.id, e-mail: lppmuniva@gmail.com

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Tahun Tunggol

Program Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) 2023

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kusmanto, M.Kom
Jabatan : Ketua Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)
Nama Perguruan Tinggi : Univ. Al Washliyah Labuhan Batu
Nodan Tgl Amademen kontrak : 136 /LPPM/UNIVA-LB/ II /2023 tanggal/ 10 Februari 2023
Judul PKM :

Jumlah Dana : Rp 7.000.000,-

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Bertanggungjawab mutlak dalam pembelanjaan dana Program Pengabdian kepada masyarakat tahun 2023 dan berkewajiban untuk menyimpan semua bukti-bukti pengeluaran sesuai dengan jumlah dana yang diberikan;
2. Berkewajiban mengembalikan sisa dana yang tidak dibelanjakan ke Kas Universitas Al washhliyah Labuhanbatu;
3. Bertanggungjawab penuh atas data administrasi pelaksana penerima dana Program Pengabdian kepada Masyarakat tahun 2023;
4. Berkewajiban untuk menindaklanjuti dan mengupayakan hasil Program Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) tahun 2023 yang dilakukan terlaksana secara efektif dan efisien;
5. Berkewajiban untuk menyimpan hardcopy dan softcopy Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir Program Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) tahun 2023.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, dalam keadaan sadar, dan tidak dibawah tekanan, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Rantauprapat, 10 Pebruari 2023

Yang menyatakan

Kusmanto, M.Kom

Ketua Pelaksana Penelitian



Pelatihan Desain Grafis Menggunakan Aplikasi Canva Untuk Meningkatkan Promosi Produk UMKM

Andi Saehan¹, Kusnanto², Sudi Suryadi², Tatang Hidayat Pohan¹,

¹Program Studi Manajemen Informatika, STMIK MULIA DARMA, Indonesia

² Fakultas Teknik, Prodi Teknik Informatika, Universitas Alwashliyah Labuhanbatu, Indonesia

Email: ¹1andisaehan5@gmail.com, ² kusnabara03@gmail.com, ³ sudisuryadi28@gmail.com, ⁴ tatangpohan45@gmail.com,
(* : kusnabara03@gmail.com)

Abstrak– Pelatihan ini bertujuan untuk memberikan pemahaman dan keterampilan dalam menggunakan aplikasi desain grafis Canva sebagai alat untuk meningkatkan promosi produk UMKM. UMKM memiliki tantangan dalam mengkomunikasikan produk mereka secara efektif kepada calon pelanggan di era digital saat ini. Aplikasi Canva, dengan fitur-fitur intuitif dan beragamnya, dapat menjadi solusi yang tepat untuk membantu UMKM menghasilkan materi promosi yang menarik dan profesional. Pelatihan ini akan meliputi konsep dasar desain grafis, pemahaman tentang penggunaan alat-alat desain dalam Canva, serta praktik dalam membuat berbagai jenis materi promosi, seperti poster, spanduk, brosur, dan postingan media sosial. Peserta akan diajak untuk mengembangkan kreativitas mereka dan mengaplikasikan elemen-elemen desain yang efektif, seperti tata letak yang menarik, pilihan warna yang tepat, dan komposisi visual yang harmonis.

Selain itu, pelatihan ini akan membantu peserta memahami bagaimana mengadaptasi desain untuk berbagai platform media sosial, sehingga pesan promosi dapat disampaikan dengan maksimal kepada target audiens. Konsep penggunaan teks dan gambar dalam desain juga akan dibahas untuk mengoptimalkan daya tarik visual dan pesan yang disampaikan. Dalam pelatihan ini, peserta akan memiliki kesempatan untuk berlatih langsung dengan membuat desain-desain promosi untuk produk UMKM mereka sendiri. Hal ini akan membantu mereka mengaplikasikan pengetahuan yang diperoleh dalam situasi nyata dan mendapatkan umpan balik yang konstruktif untuk peningkatan desain.

Kesimpulannya, pelatihan desain grafis menggunakan aplikasi Canva memiliki potensi besar untuk memberdayakan UMKM dalam meningkatkan promosi produk mereka. Dengan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh, UMKM dapat menciptakan materi promosi yang menarik, profesional, dan sesuai dengan identitas merek mereka. Dengan demikian, pelatihan ini dapat berkontribusi secara signifikan dalam memperluas jangkauan pasar dan kesuksesan UMKM di era digital saat ini.

Kata Kunci: Pelatihan; canva; UMKM, Promosi

Abstract– This training aims to provide understanding and skills in using the Canva graphic design application as a tool to enhance MSME product promotion. MSMEs face challenges in communicating their products effectively to potential customers in today's digital era. The Canva application, with its intuitive and various features, can be the right solution to help MSMEs produce attractive and professional promotional materials. This training will cover the basic concepts of graphic design, an understanding of using Canva's design tools, and practice in creating various types of promotional materials, such as posters, banners, flyers, and social media posts. Participants will be invited to develop their creativity and apply effective design elements, such as an attractive layout, the right choice of colors, and a harmonious visual composition.

In addition, this training will help participants understand how to adapt designs for various social media platforms, so that promotional messages can be conveyed optimally to the target audience. The concept of using text and images in designs will also be discussed to optimize visual appeal and the message conveyed. In this training, participants will have the opportunity to practice directly by making promotional designs for their own MSME products. This will help them apply the knowledge gained in real situations and get constructive feedback for design improvements.

In conclusion, graphic design training using the Canva application has great potential to empower MSMEs in increasing their product promotions. With the knowledge and skills acquired, MSMEs can create promotional materials that are attractive, professional and in accordance with their brand identity. Thus, this training can contribute significantly to expanding market reach and the success of MSMEs in today's digital era.

Keywords: Training; canvas; SMEs, Promotion

1. PENDAHULUAN

Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) merujuk pada kategori bisnis yang memiliki skala kecil hingga menengah dalam hal jumlah karyawan, aset, dan pendapatan jika dibandingkan dengan perusahaan yang lebih besar. UMKM memiliki peran yang penting dalam perekonomian banyak negara karena kontribusinya dalam penciptaan lapangan kerja, inovasi, dan pertumbuhan ekonomi. [1][2][3]

Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) dalam perjalanannya mengalami perkembangan yang sangat pesat. Dimana para pelaku bisnisnya menghasilkan jenis produk yang beragam, dan ini tentunya meningkatkan perekonomian dalam masyarakat supaya kesejahteraan hidup pun bisa terpenuhi. Keberadaan para pelaku bisnis UMKM

memberikan andil yang cukup signifikan bagi pembangunan perekonomian. Dalam hal ini usaha yang mereka bangun menyerap tenaga kerja di daerahnya masing-masing. Hal tersebut tentunya sangat membantu pemerintah dalam mengurangi angka pengangguran dan pengentasan kemiskinan. Namun dalam perjalanannya untuk berkembang tentunya tidak terlepas dari kendala-kendala, apalagi di kondisi sekarang di keadaan pandemi yang terjadi di dunia, tak terkecuali di Negara Indonesia. Sehingga diperlukan campur tangan dari pemerintah maupun swasta, tidak terlepas juga partisipasi dan sumbangsih dari perguruan tinggi sangatlah diperlukan, untuk mendorong perkembangan yang diharapkan.

Dalam era digital saat ini, promosi yang efektif dan menarik sangatlah penting untuk membawa bisnis Anda ke perhatian lebih banyak orang. Dengan menggunakan alat desain grafis seperti Canva, Anda dapat dengan mudah menciptakan materi promosi yang profesional, bahkan tanpa latar belakang desain formal. Melalui pelatihan ini, kami berharap Anda akan merasakan manfaat dari keterampilan baru ini dan mampu menghasilkan materi promosi yang lebih menarik, kreatif, dan memikat bagi pelanggan Anda.

Canva adalah sebuah platform pembuatan desain grafis dan konten publikasi yang lebih mudah dan cepat daripada software grafis lainnya. Tools ajaib ini bisa Anda gunakan secara online melalui browser desktop atau download aplikasi mobile-nya melalui App atau Play Store. Selain itu, ia menawarkan dua versi yaitu versi gratis dan versi berbayar (Pro). [4]

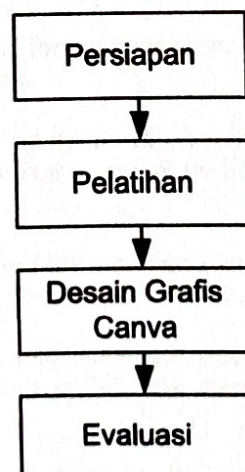
Promosi adalah serangkaian kegiatan yang dirancang untuk meningkatkan kesadaran, minat, dan permintaan terhadap produk, layanan, atau merek tertentu. Tujuan dari promosi adalah untuk mempengaruhi perilaku target audiens, seperti calon pelanggan, agar mereka lebih cenderung membeli atau menggunakan produk atau layanan yang dipromosikan. Promosi atau promotion dalam dunia pemasaran adalah suatu aktivitas komunikasi yang dilakukan oleh seseorang ataupun perusahaan kepada masyarakat luas. Tujuan promosi ini sendiri sebenarnya adalah untuk memperkenalkan merek, produk, atau perusahaan kepada masyarakat sekaligus dapat mempengaruhi mereka untuk menggunakan atau membeli produk atau jasa tersebut.

Selama pelatihan ini, kami akan membahas langkah-langkah dasar dalam menggunakan Canva untuk membuat berbagai jenis materi promosi, mulai dari poster hingga posting media sosial yang menarik. Kami juga akan memberikan wawasan tentang prinsip-prinsip dasar desain grafis, seperti pemilihan warna yang tepat, tipografi yang efektif, dan pengaturan elemen desain untuk menciptakan tampilan yang konsisten dan profesional. [5]

Pelatihan desain grafis menggunakan aplikasi Canva dapat menjadi langkah yang sangat bermanfaat bagi UMKM dalam meningkatkan promosi produk mereka. Canva adalah alat desain grafis yang intuitif dan mudah digunakan, yang memungkinkan orang tanpa latar belakang desain formal untuk membuat materi promosi yang menarik dan profesional.

2. METODE PELAKSANAAN

Adapun metode pelaksanaan pelatihan desain promosi ini dalam mendukung peningkatan penjualan produk UMKM dapat dilihat pada gambar 1.



Gambar 1. Tahapan Pelatihan Komputer Dasar



Keterangan.

Untuk mencapai tujuan tersebut, maka Pelatihan ini dilaksanakan beberapa tahapan seperti yang terdapat pada gambar diatas.

1. Dalam tahap persiapan pelatihan, Kami menyiapkan beberapa handout dan rencana materi, untuk pemberi materi dan untuk praktik yang dapat digunakan langsung oleh para Pelaku Usaha (masyarakat) untuk menggunakan aplikasi canva dalam mendesain Bahan Promosi
2. Tahap pelatihan aplikasi yang di gunakan adalah Canva. Instruktur menjelaskan tentang fungsi masing-masing dari aplikasi tersebut mengenai pengenalan aplikasi, Manfaat Promosi, Pewarnaan dengan alat bantu proyektor sehingga peserta dapat memahami tanpa harus mendengarkan teori atau membaca modul terlebih dulu.
3. Tahapan Desain Grafis. Peserta pelatihan melakukan praktik secara langsung pada perangkat komputer atau smartphone yang mereka gunakan. Pada tahapan ini kami memberikan bagaimana membuat akun di Canva dan mendesain Bahan Promosi
4. Tahapan Evaluasi. Instruktur dan para pelaku usaha melakukan diskusi langsung seperti tanya jawab sebagai pelengkap sebagai upaya agar pemahaman para peserta dapat dibuktikan, pertanyaan para peserta pelatihan dapat kami jelaskan sehingga peserta pelatihan benar-benar memahami proses penggunaan aplikasi Canva dan mendapatkan hasil yang baik.

Berikut adalah langkah-langkah yang dapat diambil dalam pelatihan ini:

1. **Pengenalan Canva:**
Ajarkan peserta tentang antarmuka Canva, fitur-fitur utama, dan bagaimana berbagai elemen seperti teks, gambar, latar belakang, dan ikon dapat ditambahkan ke desain.
2. **Membuat Materi Promosi Dasar:**
Bantu peserta untuk membuat materi promosi sederhana seperti poster, flyer, atau banner menggunakan template yang telah disediakan oleh Canva. Ajarkan bagaimana mengubah teks, mengganti gambar, dan memodifikasi elemen desain lainnya.
3. **Pemilihan Warna dan Tipografi:**
Beri penjelasan mengenai pentingnya pemilihan warna dan tipografi yang sesuai dengan merek UMKM. Ajarkan cara menggabungkan warna dan jenis huruf untuk menciptakan tampilan yang konsisten dan menarik.
4. **Desain Logo Sederhana:**
Pandu peserta dalam membuat logo sederhana untuk UMKM mereka menggunakan Canva. Logo ini dapat digunakan di berbagai materi promosi dan membantu membangun identitas merek yang kuat.
5. **Penggunaan Gambar dan Grafis:**
Berikan informasi tentang bagaimana mencari, memilih, dan menggabungkan gambar dan grafis yang tepat untuk meningkatkan daya tarik visual dari desain promosi.
6. **Penggunaan Template Kustom:**
Ajarkan cara membuat desain dari awal atau mengadaptasi template Canva sesuai dengan kebutuhan promosi spesifik UMKM. Peserta dapat memodifikasi ukuran, tata letak, dan elemen desain sesuai preferensi mereka.
7. **Pengaturan Dimensi dan Format:**
Jelaskan tentang pengaturan dimensi dan format yang sesuai untuk berbagai jenis materi promosi seperti posting media sosial, brosur, atau spanduk.
8. **Optimasi untuk Media Sosial:**
Beri panduan tentang cara mengoptimalkan desain untuk media sosial, termasuk penggunaan gambar profil dan sampul, serta cara berbagi konten yang menarik perhatian di platform-platform seperti Instagram, Facebook, dan Twitter.
9. **Prinsip Desain Dasar:**
Ajarkan prinsip-prinsip dasar desain seperti keseimbangan, kontras, penataan elemen, dan fokus visual untuk membantu peserta membuat desain yang profesional dan estetis.
10. **Proyek Praktikum:**
Berikan tugas praktikum kepada peserta untuk membuat beberapa desain promosi berdasarkan pengetahuan yang telah mereka pelajari selama pelatihan. Ini akan membantu peserta mempraktikkan keterampilan mereka dan mendapatkan umpan balik.
11. **Sesi Tanya Jawab:**
Sediakan waktu untuk sesi tanya jawab di akhir pelatihan, di mana peserta dapat mengajukan pertanyaan lebih lanjut tentang Canva atau desain grafis secara umum.
12. **Dukungan Lanjutan:**
Pastikan peserta tahu di mana mereka dapat mencari dukungan dan sumber daya tambahan setelah pelatihan, seperti tutorial online, forum pengguna Canva, atau materi desain lainnya.

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Kegiatan pengabdian masyarakat berupa pelatihan Desain Promosi dilakukan di Rumah UMKM Labuhanbatu Kabupaten Labuhanbatu pada tanggal 22-23 Februas 2023 dengan waktu 09.00 s/d 12.00 WIB

3.1 Penjelasan Kegiatan

Pada Pelaksanaan kegiatan pelatihan ini dilakukan dengan beberapa kegiatan . Adapun kegiatan yang dilakukan yaitu:

1. Memberikan pengetahuan dengan menjelaskan materi tentang Canva sampai dengan Membuat Desain Promosi
2. Para pelaku Usaha diberikan tugas membuat akun desain Promosinya masing-masing
3. Dilakukan sesi tanya jawab dan peserta pelatihan memberikan pertanyaan dan pelaksana pengabdian atau pelatih menjawab pertanyaan hingga peserta memahaminya.
4. Diskusi dan evaluasi tentang kelemahan dan kelebihan dan keberlanjutan kegiatan pengabdian berupa desain Promosi Produk UMKM

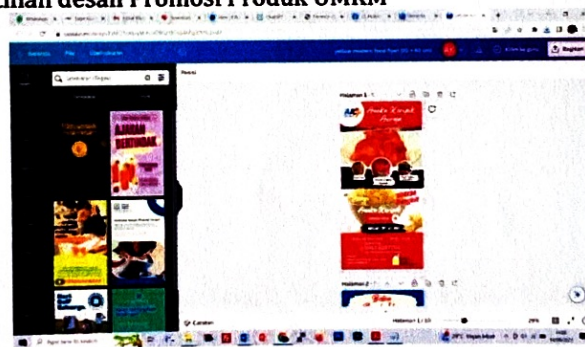
3.2 Dokumentasi Kegiatan

Materi yang pertama dijelaskan pada kegiatan pelatihan digital marketing ini adalah mengenal clasroom sebagai sarana untuk pembelajaran online Adapun kegiatan tersebut dapat dilihat pada gambar 2



Gambar 2. Dokumentasi Pengenalan Aplikasi

Dokumentasi Hasil Dari Pelatihan desan Promosi Produk UMKM



Gambar 3. Mengenalkan Goole Trands

4. KESIMPULAN

Pelatihan desain grafis dalam membuat desain promosi dengan aplikasi canva telah memberikan manfaat yang signifikan bagi para pelaku usaha. Pelatihan ini bertujuan untuk memberikan pemahaman dan keterampilan kepada pelaku udaha dalam menggunakan teknologi digital dan internet untuk meningkatkan media promosi Dalam pelatihan ini, para pelaku usaha telah belajar tentang prinsip desain Pengenalan Canva Membuat, Materi Promosi Dasar, Pemilihan Warna dan Tipografi, Desain Logo Sederhanam. Pelatihan ini telah mempersiapkan para pelaku usaha untuk menghadapi tantangan di era digital. Mereka telah meningkatkan kompetensi mereka dalam bidang promosi dan mampu mengintegrasikan teknologi dalam proses pemasaran sehari-hari. Dengan kemampuan baru yang diperoleh, para pelaku usaha dapat menciptakan pengalaman desain yang lebih menarik, interaktif, dan adaptif bagi pelanggan mereka.

REFERENCES

- [1] A. Karim and E. Purba, "Jurnal Mitra Pengabdian Farmasi Pemanfaatan Digital Marketing Bagi Masyarakat Tanjung Medan," vol. 1, no. 3, pp. 85-88, 2022.



- [2] A. Karim and G. Ginting, "Pemanfaatan Digital Marketing Dengan Facebook Ads Bagi Pelaku UMKM Di Labuhanbatu," *J. Pengabd. Masy. Gemilang*, vol. 2, pp. 12-16, 2021.
- [3] A. S. Munarsih, Mada Faisal Akbar, Aris Ariyanto, Ivantan, "Pelatihan Digital Marketing Dalam Meningkatkan Kompetensi Siswa Untuk Berwirausaha Pada Smk Muhammadiyah Parung - Bogor," *J. Pengabd. Dharma Laksana Mengabdikan Untuk Negeri*, vol. 3, no. 1, pp. 22-27, 2020.
- [4] Alexandromeo, "Apa itu Canva? Pengertian, Fitur, dan Cara Menggunakannya," 2023. Apa itu Canva? Pengertian, Fitur, dan Cara Menggunakannya (Lengkap).
- [5] Gramedia, "Pengertian Promosi (Promotion) : Pengertian Dari Ahli, Jenis, dan Contohnya," 2022. <https://www.gramedia.com/literasi/pengertian-promosi/>.